

Resolució de xxx d'octubre de 2024, del vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat de la Universitat Jaume I de Castelló, per la qual es convoca el pla d'incentius a la qualitat del professorat i el reconeixement de la tasca del personal docent i investigador a temps complet, corresponent a l'any 2024.

Vist l'article 87.2 de la Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari que disposa que les Comunitats Autònomes poden establir retribucions addicionals lligades a mèrits individuals per l'exercici de cadascuna de les funcions següents: activitat docent, activitat investigadora, activitat de transferència i intercanvi del coneixement i innovació i activitat de gestió.

Vist que el mateix article 87, en el punt 4, estableix que les universitats podran fixar retribucions addicionals lligades a mèrits individuals, mitjançant procediments negociats amb la part social i transparents.

Atès que la Universitat, en ús de les seues competències, contempla, dins dels incentius a la qualitat del professorat i reconeixement de la tasca del PDI, la convocatòria d'un pla d'incentius lligats als mèrits individuals.

Atès que la Comunitat Autònoma, mitjançant el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern valencià, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari, preveu retribucions addicionals al personal docent i investigador de les universitats valencianes.

Aquest vicerector, en virtut de les competències delegades per la rectora,

RESOL

Primer: Convocar el Pla 2024 d'incentius a la qualitat del professorat i reconeixement de la tasca del PDI, d'acord amb la Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari. Aquesta convocatòria, inclou tant la sol·licitud dels incentius UJI amb criteris propis (*sistema propi*) com la sol·licitud dels incentius UJI amb criteris autonòmics (*sistema autonòmic*).

Segon: Publicar la convocatòria, conjuntament amb les seues bases, en el Tauler d'Anuncis Oficial de l'UJI (TAO-UJI).

Tercer: Establir en les bases de la convocatòria els terminis per a la presentació de sol·licituds, tant per al sistema propi com per al sistema autonòmic.

Quart: Determinar que els incentius propis funcionaran com un avançament de les quanties que el professorat funcionari rebrà posteriorment amb el sistema autonòmic, en el supòsit que sol·liciten les retribucions addicionals en els dos sistemes i l'autonòmic resulte més beneficiós.

Cinquè: Informar que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del mateix òrgan que la va dictar en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seua publicació, o bé directament interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins del

termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seua publicació. Tot açò sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

El vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant Resolució de 24 de maig de 2022 (DOGV de 27 de maig).

Joaquín Beltrán Arandes

Annex I. Bases de la convocatòria

1. Objecte

L'objecte és l'aprovació de la convocatòria del Pla 2024 d'incentius a la qualitat del professorat i reconeixement de la tasca del PDI. Aquesta convocatòria inclou tant la sol·licitud d'incentius amb criteris propis (*sistema propi*) com la sol·licitud d'incentius amb criteris autonòmics (*sistema autonòmic*).

2. Àmbit d'aplicació i requisits

Aquesta convocatòria va dirigida a tot el personal docent i investigador de la Universitat Jaume I, amb relació funcional o contractual, que hi presta o hi ha prestat servei en règim de dedicació a temps complet durant l'any 2024.

Pot sol·licitar els incentius del **sistema propi**, el professorat i el personal investigador a **temps complet** de la Universitat Jaume I, amb règim funcional o laboral.

Pot sol·licitar els incentius del **sistema autonòmic**, el personal funcionari dels cossos docents universitaris a temps complet. Quan la resolució pel sistema autonòmic els siga més favorable, caldrà renunciar a la retribució addicional del sistema propi.

Les persones que durant l'any que s'avalua, han estat en una situació distinta al servei actiu (serveis especials, jubilació, suspensió de contracte, llicència sense retribució, etc.), així com en comissió de serveis en altres administracions públiques, se'ls assignaran les quanties proporcionals al temps de serveis efectivament prestats a l'UJI.

No obstant això, com que a alguns efectes pot tenir conseqüències la data de sol·licitud de reconeixement dels mèrits, com ara en el component de mobilitat que atén les estades dels darrers set anys, en cas que s'hi presentara alguna sol·licitud de persones no incloses en l'apartat anterior, aquesta quedarà registrada per si es derivaren efectes en posteriors sol·licituds una vegada reincorporats a la Universitat Jaume I.

3. Presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds per al *sistema propi* s'estén **del 29 d'octubre al 12 de novembre de 2024**. Aquests es faran efectius, si és possible, en la nòmina de desembre de 2024.

El termini per a la sol·licitud del *sistema autonòmic* comprèn **del 3 de febrer al 3 de març de 2025**. La percepció dels complements autonòmics corresponents a 2024 ha de fer-se efectiva al llarg de 2025.

4. Normes d'aplicació. Publicació i notificacions

L'avaluació dels mèrits del professorat i l'assignació individual de la retribució addicional es regeix per les normes específiques contingudes en aquesta resolució i en les corresponents bases, i s'ha d'ajustar a allò que estableixen:

- a) La Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari.
- b) El Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern valencià, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari.
- c) L'Acord de la Comissió Valenciana d'Acreditació i Avaluació de la Qualitat en el Sistema Universitari València, de 30 d'octubre de 2002.
- d) La Resolució, de 21 de gener de 2011, del president de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva, per la qual s'estableixen els criteris i el procediment per a valorar els mèrits individuals a fi d'establir les retribucions addicionals lligades a mèrits individuals docents, investigadors i de gestió del personal docent i investigador funcionari, regulats pel Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern valencià.
- e) La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- f) Les bases d'aquesta convocatòria.

Aquesta convocatòria s'ha de publicar en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I (TAO-UJI). Posteriorment, es remetrà per correu electrònic la informació de la publicació a tot el personal docent i investigador a temps complet de la Universitat.

Les notificacions individuals que se'n deriven de l'aplicació es realitzaran mitjançant el correu electrònic, d'acord amb el que estableix el títol V de l'Acord de 28 de gener de 2016, del Consell de Govern, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Universitat Jaume I.

5. Sistema propi

El sistema propi basa l'atribució del complement retributiu en l'avaluació prèvia dels mèrits aduïts pels sol·licitants, d'acord amb les taules de baremació aprovades.

La quantitat total pressupostada per a l'any 2024 és de 525.000 €. D'aquesta quantitat, s'ha de destinar el 10 % a les despeses de Seguretat Social generades i a les possibles contingències derivades del procés.

La resta, 472.500 €, s'ha de distribuir ponderadament en funció dels mèrits comprovats que resulten d'aplicar les taules de baremació a cadascun dels tres components retributius (mèrits investigadors, mèrits docents i mèrits de gestió), i s'ha de destinar a la retribució global de cadascun d'aquests components la quantitat necessària perquè el complement retributiu íntegre d'investigació, és a dir la quantitat obtinguda per la persona que aconsegueix la màxima puntuació prevista en la taula de ponderació, siga igual al complement retributiu íntegre de docència i, a més, que el complement retributiu íntegre de gestió siga el 80 % dels anteriors.

Pel que fa a cada sol·licitud, s'ha de calcular en cadascun dels tres components el percentatge de punts obtinguts respecte a la màxima puntuació possible. Les quantitats que s'han de percebre individualment (en els tres components d'investigació, docència i gestió), són el percentatge calculat segons el paràgraf anterior del complement retributiu íntegre de cadascun

d'aquests.

Els components investigador i de gestió s'han d'avaluar durant el període de sis anys (2019 – 2024) i el component docent s'ha d'avaluar al llarg dels cinc cursos acadèmics (2019/2020 - 2023/2024). Com en anteriors convocatòries, l'elecció d'aquests períodes constitueix un compromís entre el que es considera que ha de ser la incentivació de la productivitat interanual amb el reconeixement a una trajectòria acadèmica consolidada.

Es considera que un període de sis anys (interval utilitzat en la baremació dels trams d'investigació i molt similar al que s'utilitza en la valoració dels trams de docència) és, també, adequat per a reflectir l'esforç acadèmic, els resultats del qual no solen manifestar-se en curts períodes de temps. Cal puntualitzar que, per als components d'investigació i de gestió, el cicle de mesurament de la productivitat és anual, per tant, és impossible tècnicament, a causa dels terminis marcats per la gestió de tot aquest procés, contemplar completament l'any 2024.

Aplicant estrictament el criteri d'avaluar cicles acabats i tancats, hauríem de limitar-nos, en aquests casos, a contemplar el sexenni 2018 - 2023. No obstant això, i dins de l'esperit d'incentivació de la productivitat interanual, s'ha considerat convenient contemplar, per als dos components, els nou primers mesos de l'any 2024 (fins al 30 de setembre de 2024), en coherència, a més a més, amb els terminis establerts en aquesta convocatòria per als mèrits docents.

Si la persona sol·licitant ha gaudit de permís de lactància, del permís retribuït per a les funcionàries en estat de gestació, de períodes d'excedència per cura de familiars i per raó de violència de gènere o terrorista, iguals o superiors a 120 dies dins del període d'avaluació, o ha estat en situació d'incapacitat laboral temporal per un període igual o superior a 120 dies consecutius, s'ha de contemplar un augment del període d'avaluació igual al temps de durada d'aquestes situacions.

5.1. Sol·licituds

La sol·licitud s'ha de dirigir al Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat, i s'ha de presentar en la seu electrònica de la Universitat mitjançant el procediment establert en el catàleg de procediments *PDI a temps complet - Incentius propis*.

El termini de presentació de les sol·licituds és del 29 d'octubre al 12 de novembre de 2024.

Excepcionalment, les persones que es troben en una situació que impedisca formalitzar la sol·licitud en aquest termini ho poden fer en els cinc dies següents de la desaparició d'aquestes circumstàncies, sempre abans del 31 de desembre de 2024, i han d'adjuntar la certificació de la situació en la qual es trobaven i que els va impedir presentar la sol·licitud dins del termini establert.

5.2. Aplicació web d'IGLU

A partir del 29 d'octubre, es mostrarà a totes les potencials persones sol·licitants la seua informació personalitzada en l'IGLU (Informació i gestió > Recursos Humans > Incentius), amb la informació que consta a la Universitat a data de la sol·licitud.

Els mèrits es troben organitzats en tres taules, corresponents als components d'investigació, docència i gestió. En aquestes taules, hi apareix, en una columna, la puntuació obtinguda de l'aplicació del barem a les dades que s'hi reflecteixen. La persona sol·licitant ha de comprovar si tots els mèrits avaluable consten en el seu expedient personal.

Si les dades estan completes, no cal presentar cap instància; només cal validar-les mitjançant el botó de *Validació* de l'aplicació web de l'IGLU en què es consulten les dades, dins del termini de sol·licitud, sense que s'haja de fer cap tràmit més. En rebre aquesta validació, s'envia la confirmació a la persona interessada mitjançant un correu electrònic automàtic.

Si les dades estigueren incompletes, caldria:

1. Modificar en la casella de puntuació manual de cada ítem la nova puntuació que considere correcta.
2. Pulsar en la icona de document i afegir-hi els documents justificatius que calga per ítem.
3. Per a finalitzar el procés, s'ha de pulsar el botó d'*Acceptar*.

5.3. Baremació i proposta d'assignació dels complements retributius

Una vegada finalitzat el període de presentació de sol·licituds, es portarà a terme la baremació dels mèrits per una comissió tècnica, que tindrà l'estructura següent:

- Presidència: el vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat, o persona en qui delegue.
- Secretaria: personal del Servei de Recursos Humans.
- Vocalies: el vicerector de Planificació Econòmica i Estratègica i un representant de cadascun dels següents serveis: OCIT, Servei de Gestió de la Docència i Estudiantat, Formació i Innovació Educativa, Oficina de Planificació i Prospectiva i Servei de Comunicació i Publicacions.

La supervisió d'aquesta baremació ha de realitzar-la la Comissió de Seguiment i Adjudicació dels Incentius del PDI que es constitueix amb aquesta finalitat, i que tindrà la següent estructura:

- Presidència: el vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat, o persona en qui delegue.
- Secretaria: un dels vocals que trie la Comissió.
- Vocalies: el vicerector de Planificació Econòmica i Estratègica, quatre representats de la Junta de Personal del PDI, quatre representants de la CEP i un representat del Consell Social.

Sense perjudici d'una eventual esmena dels requisits indispensables que ha de complir la sol·licitud, d'acord amb el que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, durant el període de baremació no seran admesos per a la seua consideració i, per tant, per a la baremació, cap mèrit nou adduït ni cap acreditació documental nova dels mèrits presentats en la sol·licitud.

Les comissions poden designar tot el personal assessor que consideren convenient per a un millor desenvolupament de les seues funcions.

5.4. Resolució, notificació i pagament

S'ha de resoldre en el mes de desembre de 2024 i es comunicarà per correu electrònic l'adjudicació individual corresponent al sistema propi.

Els incentius corresponents al sistema propi es fan efectius després de ser aprovats pel Consell Social de la Universitat Jaume I.

6. Sistema autonòmic

El sistema autonòmic es troba regulat pel Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern valencià.

A l'efecte del còmput del coeficient individual de productivitat, regulat en l'article 22 del títol III del Decret 174/2002, la data de referència límit és el 31 de desembre de 2023. En la resta de components, la data de referència límit és el 31 de desembre de 2024.

6.1 Criteris de còmput i períodes de referència per als Incentius del Sistema Autonòmic

Per al càlcul dels períodes d'activitat docent (quinquennis) es computaran els períodes avaluats favorablement, incloent-hi aquells períodes que es compleixen durant l'any 2024 i que seran reconeguts, al gener o febrer de 2025.

En els casos en què el professorat tinga sis períodes avaluats favorablement i haja sol·licitat el reconeixement d'un període addicional de categoria superior, el període de referència per al còmput seran els períodes que tinguen reconeguts fins al 31 de desembre de 2024.

Pel que fa als períodes d'activitat investigadora, (sexennis) es computaran aquells que es compleixen al llarg de 2023 i que són aprovats i notificats a la Universitat durant el segon semestre de l'any 2024.

S'estableix el 31 de desembre de 2023 com a data de referència límit per al còmput del coeficient individual de productivitat investigadora, regulat en l'article 22 del Decret 174/2002,. D'aquesta manera, el còmput del nombre de períodes de sis anys de servei es retrotrau a l'últim any del qual es coneix el resultat de l'avaluació de l'activitat investigadora reconeguda.

6.2. Sol·licituds

La sol·licitud s'ha de dirigir al Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat, i s'ha de presentar en la seu electrònica de la Universitat mitjançant el procediment establert en el catàleg de procediments *PDI a temps complet - Incentius autonòmics*.

El termini de presentació de les sol·licituds és del 3 de febrer fins al 3 de març de 2025. Excepcionalment, les persones que es troben en una situació que impedisca formalitzar la sol·licitud en aquest termini, ho poden fer en els cinc dies següents de la desaparició d'aquestes circumstàncies, sempre abans del 10 de març de 2025, adjuntant la certificació de la situació en què es trobaven i que els va impedir presentar-la sol·licitud dins del termini establert.

6.3 Aplicació web d'IGLU

A partir del 3 de febrer de 2025, l'expedient personal es podrà consultar a través de la ruta Informació i gestió > Recursos Humans > Incentius.

Si les dades estan completes, no hi cal presentar cap instància; només caldrà validar-les mitjançant el botó de *Validació*, dins del termini de sol·licituds, sense que calga fer cap altre tràmit.

En rebre aquesta validació, s'enviarà la confirmació a la persona interessada mitjançant un correu electrònic automàtic, en què s'indica que es tramita la seua sol·licitud d'incentius autonòmics davant el Consell Social de la Universitat, sempre que aquest sistema li resulte favorable respecte del sistema propi (la qual cosa ha de ser especificada a l'expedient d'incentius autonòmics que es pot consultar a IGLU).

Si les dades estan incompletes, la persona sol·licitant ha de presentar una sol·licitud rectificativa de les dades, en el termini comprès entre el 3 de febrer i el 3 de març de 2025, dirigida al Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat.

En aquesta sol·licitud caldrà adjuntar la documentació següent:

- a) Còpia impresa de la pàgina de l'IGLU en la qual apareguen els mèrits segons el Decret.
- b) A l'efecte de l'avaluació del component per mèrits de mobilitat docent i investigadora, la documentació acreditativa de la realització d'estades en els termes previstos en l'article 24 del Decret. Aquesta documentació ha d'incloure el permís concedit per la Universitat, un certificat del centre receptor que especifique les tasques desenvolupades (docents, investigadores o de col·laboració per al desenvolupament), així com l'acreditació documental del finançament obtingut per a realitzar l'estada.
- c) Qualsevol altra documentació acreditativa de mèrits que no consten en l'expedient personal publicat en el web o que servisca per a justificar modificacions en els mèrits.

6.4 Baremació i proposta d'assignació dels complements retributius

En aplicació de l'article 20.4 del Decret 174/2002, el Consell de Govern, amb l'informe de la Comissió de Seguiment i Adjudicació d'Incentius, ha d'aprovar una proposta d'assignació individualitzada que s'ha de trametre a la Comissió Valenciana d'Acreditació i Avaluació de la Qualitat i, una vegada avaluada, al Consell Social per a aprovar-la.

6.5 Resolució, notificació i pagament

Quan l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva notifique a aquesta Universitat el resultat de la seua avaluació, s'ha d'eleva al Consell Social la proposta d'adjudicació dels complements retributius del sistema autonòmic. Després de ser aprovada pel Consell Social, s'ha de comunicar per correu electrònic la resolució corresponent a l'any 2024, i es procedirà a ingressar en la nòmina de les persones interessades la diferència que corresponga en relació a la quantitat ingressada per incentius del sistema propi.